АДМИНИСТРАЦИЯ

ВСЕХСВЯТСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

БЕЛОХОЛУНИЦКОГО РАЙОНА КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ

 РАСПОРЯЖЕНИЕ

20.06.2023 № 13

с. Всехсвятское

**Об утверждении плана – графика составления проекта бюджета Всехсвятского сельского поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с пунктом 2 статьи 169 Бюджетного кодекса Российской Федерации, во исполнение  приказа Министерства финансов  Российской Федерации  от 28 декабря 2016 года № 243-н «О составе и порядке размещения и предоставления информации на едином портале бюджетной системы Российской Федерации», и Положением о бюджетном процессе в муниципальном образовании Всехсвятское сельское поселение, утвержденного решением Всехсвятской сельской Думы от 29.06.2021 № 155:

        1. Утвердить план – график составления проекта бюджета муниципального образования Всехсвятское сельское поселение на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годовсогласно приложению.

2. Контроль за выполнением распоряжения оставляю за собой.

Глава Всехсвятского

сельского поселения О. Л. Нестерова

 Приложение

УТВЕРЖДЕН

распоряжением администрации

Всехсвятского сельского поселения

от 20.06.2023 № 13

**План - график**

составления проекта бюджета муниципального образования

Всехсвятское сельское поселение Белохолуницкого района Кировской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателей, материалов, документов, мероприятий | Ответственный исполнитель | Предельный срок представления материалов и документов, исполнения мероприятий | Куда представляется |
| 1 | Представление прогноза фонда оплаты труда на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов | Инспектор-бухгалтер администрации | В установленные сроки | Главе поселения, Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 2 | Предоставление прогноза поступления земельного налога, налога на имущество физических лиц, подлежащих зачислению в бюджет сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. | Инспектор-делопроизводитель администрации | До 18.07.2023 | Главе поселения, Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 3 | Предоставление прогноза регистрации права муниципальной собственности на земельные участки. | Инспектор - делопроизводитель администрации | В установленные сроки | Главе поселения, Отдел по управлению муниципальной собственностью и земельными ресурсами администрации муниципального района |
| 4 | Представление прогнозируемый объем налоговых льгот на 2024 год в соответствии с законодательством области, района и поселения в разрезе налогоплательщиков.  | Администрация поселения | В установленные сроки | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 5 | Представление на утверждение Методик формирования доходов бюджета муниципального образования Всехсвятское сельское поселение на очередной финансовый год и плановый период. | Инспектор – бухгалтер администрации | До 25.07.2023 | Главе поселения |
| 6 | Проведение экспертизы действующих правовых актов органов местного самоуправления поселения и внесение в них соответствующие изменения в части расходов бюджета сельского поселения.  | Глава поселения, инспектор - бухгалтер | До 01.08.2023 | Администрация  |
| 7 | Предоставление прогноза поступления администрируемых доходов в разрезе поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов, а также исходные показатели для исчисления прогнозов доходов бюджета сельского поселения. | Инспектор-бухгалтер администрации | До 01.08.2023  | Главе поселения |
| 8 | Предоставление на утверждение Методики планирования бюджетных ассигнований бюджета сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период | Инспектор-бухгалтер администрации | До 15.08.2023 | Главе поселения |
| 9 | Предоставление планового реестра расходных обязательств на бумажном носителе и в электронном виде. | Инспектор-бухгалтер администрации | До 15.08.2023 | Главе поселения |
| 10 | Внести предложения о приостановлении действия или об отмене правовых актов поселения, реализация которых требует осуществления расходов, не предусмотренных бюджетом сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов | Глава поселения, инспектор - бухгалтер | До 01.09.2023 | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 11 | Разработка проекта лимитов потребления электрической и тепловой энергии в натуральном выражении на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. | Рабочая группа | До 01.11.2023 | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 12 | Представление предложений по основным направлениям налоговой и бюджетной политики администрации сельского поселения. | Глава поселения | До 01.11.2023  | Рабочая группа |
| 13 | Предоставление перечня муниципальных программ, реализацию которых предлагается осуществлять за счет средств бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов с указанием объемов их финансирования. | Глава поселения | До 01.11.2023 | Рабочая группа |
| 14 | Представление показателей по собственным доходам бюджета поселения по установленной форме. | Инспектор-бухгалтер администрации | До 01.11.2021  | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 15 | Представление утвержденных ведомственных программ, предлагаемых к финансированию из бюджета сельского поселения, начиная с 2024 года. | Глава поселения, инспектор - бухгалтер | До 10.11.2023 | Управление финансов администрации Белохолуницкого муниципального района |
| 16 | Предоставление прогноза социально-экономического развития Всехсвятского сельского поселения на 2024-2026 годы и пояснительную записку к нему с обоснованием параметров прогноза, в том числе их сопоставление с ранее утвержденными параметрами, с указанием причин и факторов прогнозируемых изменений. | Глава поселения | До 11.11.2023  | Рабочая группа |
| 17 | Предоставление итогов социально-экономического развития Всехсвятского сельского поселения за истекший период 2023 года и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения за 2024 год. | Глава поселения | До 11.11.2023 | Рабочая группа |
| 18 | Предоставление проекта бюджета сельского поселения на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. | Инспектор-бухгалтер администрации | До 15.11.2023 | Глава поселения  |